

Stappen aanmelding onderwijs voor kinderen uit Oekraïne

STAP 1

Aanmelding door ouders bij gemeente

- Ouders melden zich bij de gemeente voor aanmelding voor het onderwijs voor hun kind(eren). Meer informatie via www.lelystad.nl/oekraïne en www.dronten.nl/oekraïne.
- Gemeente vult samen met ouders de aanvraag voor onderwijs in via het centrale aanmeldformulier.
- Bij het aanmeldformulier laat de gemeente ook een vragenlijst voor de ouder(s) invullen m.b.t. hun mogelijke inzet (bijvoorbeeld als vrijwilliger of leerkracht indien onderwijsbevoegdheid etc).



STAP 2

Gemeente informeert het coördinatieteam Coördinatieteam deelt in op onderwijslocatie

- Gemeente stuurt het aanmeldformulier en de vragenlijst door naar het Coördinatieteam (CT) Oekraïne van de betreffende gemeente via mailadres CToekrainedronten@pold.nl of CTOekraïnelelystad@pold.nl
- CT Oekraïne deelt in en informeert centrale onderwijslocatie.



STAP 3

Onderwijslocatie neemt contact op met ouders

- Centrale onderwijslocatie bevestigt afspraak met ouders en maakt afspraken over het startmoment van het kind/de jongere.



STAP 4

Kind start met onderwijs

- Kind start op de centrale onderwijslocatie in de gemeente van opvang
- Kind volgt het dagprogramma. Het aanbod hiervoor wordt ontwikkeld.